



Vejledning til dyrlægers tilsyn i dyrehandler



Virksomhedens pligter

- Virksomheden skal sikre, at der er mindst 4 årlige tilsyn foretaget af en selvvalgt dyrlæge (tilsynsførende). Det er virksomhedens ansvar, at dette overholdes.
- Skifter virksomheden dyrlæge, skal det meddeles til Fødevarestyrelsen. Dette kan ske via www.fvst.dk/kontakt. Der skal angives navn på den tilknyttede dyrlæge, ikke kun kliniknavn.

Dyrlægens opgaver i forhold til at sikre dyrenes velfærd

Den tilsynsførende dyrlæges opgave er først og fremmest at føre tilsyn med dyrenes velfærd og sundhed.

For mere detaljeret viden henvises til pasningsvejledninger for de enkelte dyrearter og grupper.

Overordnet set kan dyrlægen blandt andet se på:

- At burenes størrelse, indretning og hygiejnen i dem er i orden.
- At belægningsgraden i burene er i orden og tilpasset de enkelte arters behov
 - Vær her særligt opmærksom på hamstere, der ofte holdes tæt sammen, selvom de ikke er sociale arter. Guldhamstere er strikt solitære af natur. Dværghamstere er kolonidannende, ikke egentligt sociale, og derfor yderst pladskrævende, hvis de skal gå sammen, men der er altid stor risiko for aggressioner, og de kan sagtens trives alene.
 - Vær også opmærksom på kaniner og marsvin, der går sammen. Der er risiko for skader især på marsvin og de har ikke samme fodringsbehov.
 - Både blandt kaniner og marsvin kan der let opstå aggressioner, hvis de mangler plads.
- Om der er tegn på sygdom, skader, stress eller aggression af længere varighed.

Når en dyrlæge laver tilsyn i en dyrehandel, kan vedkommende udover dyrenes sundhed og velfærd kontrollere andre emner og evt. vejlede virksomhedsejeren om:

Tilladelsen

Er givet til kombinationen af ejer og lokaler – dvs. ved ejerskifte eller hvis butikken skifter adresse, skal der ansøges om ny godkendelse. Der skal søges godkendelse af væsentlige ændringer – det kunne for eksempel være en udvidelse af butikken eller en udvidelse af sortimentet af dyr.

Kan der ikke fremvises en tilladelse, eller er der lavet en væsentlig ændring siden sidst, kan det foreslås at kontakte Fødevarestyrelsen, eller at lade dyrlægen kontakte Fødevarestyrelsen desangående.

Pasningsvejledninger

Ved salg af dyr skal sælger udlevere en **skriftlig** pasningsvejledning til køberen om forsvarlig pasning og pleje af dyret.

Den skal udleveres **hver** gang, også hvis der blot sælges 5 neonfisk.

Den kan udleveres i form af fx en QR-kode på kvitteringen eller elektronisk - bare det er »push«, ikke »pull« information. Køber skal altså på en eller anden måde have vejledningen udleveret på skrift. Det er ikke nok at vejlede mundtligt, eller at sige, at man kan finde en vejledning på en hjemmeside.

Uddannelseskravet

Der skal være uddannet personale til stede, når der sælges dyr.

Dagligt ansvarshavende:

Der skal være en for hver butik. Kravet er en erhvervsuddannelse som dyrepasserassistent eller dyrepasser med speciale i dyrehandel, eller en uddannelse på mindst samme niveau.

Er den dagligt ansvarshavende fraværende i længere tid – fx pga. sygdom, er det nødvendigt at ansætte en uddannet vikar.

Ansatte, der håndterer dyr eller yder rådgivning om hold af dyr:

Skal enten have uddannelsen som dyrepasser med speciale i dyrehandel eller have en anden tilsvarende uddannelse eller dele af en eller flere uddannelser.

Der skal være en uddannet person til stede i hele åbningstiden, mens der sælges dyr.

Ansatte, der er fritaget fra uddannelseskravet:

Kun ansatte, der både har en ugentlig arbejdstid på under 20 timer og ikke yder rådgivning om hold af dyr, eller er i praktik i en dyrehandel i forbindelse med uddannelse.

Sælger man kun én dyregruppe, fx fisk, kan man nøjes med at tage de relevante dele af uddannelsen.

Optegnelser

Ved køb og salg af fugle skal virksomheden føre optegnelser over dato, sælger/købers navn og adresse samt så vidt muligt identifikation af fuglene.

Indkøbte fugle skal være i isolation i 30 dage, før de sættes til salg.

Karantæne forhold

Der skal være et rum, hvortil publikum ikke har adgang, som kan benyttes til isolation. Er der det, undersøges om det er tilgængeligt (ikke fyldt med genstande), er rimeligt rengøringsvenligt, er egnet til de dyrearter, der findes i butikken og hvordan rummet bruges. Kan man komme ren væk fra evt. syge dyr i rummet og ud til de andre dyr?

Dokumentér besøget

Der er ikke formkrav. Dyrlægen kan lave en tilsynsrapport, benytte DDDs rapportblok eller vælge en anden metode. Blot det fremgår hvem, der lavede tilsynet, hvornår og helt kortfattet, hvad der blev set og gjort. Dyrehandleren skal til enhver tid kunne dokumentere, at reglen om de 4 årlige tilsyn bliver overholdt. Derfor skal dyrehandlere have rapporten udleveret (evt. per mail).



Arbejdsdeling mellem tilsynsførende dyrlæge og myndighederne

Den tilsynsførende dyrlæge er ikke myndighed og kan ikke give påbud eller sanktioner til dyrehandlere, som ikke følger de råd, de får. Hvis dyrlægen støder på uforsvarlig behandling af dyr eller dyr, som er syge eller tilskadekomne, hvor det medfører unødigt lidelse for dyrene at lade dem leve, skal dyrlægen tilse, at forholdet straks bliver rettet eller dyrene straks bliver aflivet. Sker det ikke, har dyrlægen pligt til at foretage en politianmeldelse (jf. Dyrevelfærdsloven § 39).

Hvis der er tale om andre overtrædelser af lovgivningen eller normer for god praksis, har dyrlægen ikke pligt til at foretage en anmeldelse, men kan vælge at gøre det.

Dyrlægen er altid velkommen til at kontakte Fødevarestyrelsen på www.fvst.dk/kontakt både for faglig sparring og for anmeldelse af forhold, som vurderes at kræve indgriben fra myndighederne. Dyrlægen kan være anonym, hvis vedkommende ønsker det.

Husk desuden, at ved mistanke om anmeldepligtige sygdomme kontaktes Fødevarestyrelsen som altid jf. gældende regler.

BEK nr. 686 af 31/05/2023

Bekendtgørelse om erhvervsmæssig handel med dyr retsinformation.dk/eli/retsinfo/2018/9143 eller senere version.
Tilhørende vejledning VEJ nr. 9143 af 14/03/2018 Vejledning om erhvervsmæssig handel med dyr retsinformation.dk/eli/retsinfo/2018/9143 eller senere version.



Denne vejledning er udarbejdet af ad hoc gruppen vedr. eksoter under Faggruppe Familiedyr. Der tages forbehold for fejl og mangler. Ovenstående er DDDs vejledende anbefalinger på det foreliggende grundlag pr. 14. maj 2024 og kan ikke betragtes som fyldestgørende og udtømmende veterinærfaglig rådgivning i konkrete behandlinger. DDD påtager sig således intet ansvar i så henseende.



1. udgave oktober 2022.
2. udgave maj 2024.

Den Danske Dyrlægeforening | Thorvaldsensvej 57 | 1871 Frederiksberg C